



Das Konferenzprogramm

Sonntag, 30.7.	Montag 31.7.	Dienstag 1.8.	Mittwoch 2.8.	Donnerstag 3.8.
Ankunft	Erörterungs- und Aktivitätstag	Exkursionstag	Konferenztag	Abreisetag
Ankunftsregistrierung Zeit zur eigenen Verfügung, um sich zurechtzufinden	Gespräche und verschiedene Aktivitäten	<ul style="list-style-type: none"> • 3 Ganztages-exkursionen • 2 Halbtags-exkursionen 	Konferenz Verschiedene Aktivitäten für diejenigen, die nicht an der Konferenz teilnehmen	- und Post Conference-Tour für diejenigen die diese gewählt haben
	Lunch	Lunch unterwegs	Frühstück	
Abendessen	Abendessen	Barbecue-Abendessen	Bankett	
Eröffnungsfeier	Abendprogramm	Lagerfeuer	Unterhaltungsbeiträge	

Das detaillierte Programm wird im Konferenzbüchlein aufgeführt, das bei der Ankunft in Ranum ausgehändigt wird. Das Schema gibt einen Überblick.

Für alle, die am Sonntagnachmittag anreisen, gibt es einen Nachmittagskaffee.

Die erste Mahlzeit auf der Konferenz ist das Abendessen am Anreisetag – es wird um 18:30 Uhr serviert.

Die Eröffnungsfeier beginnt um 20:00 Uhr.

Die letzte Mahlzeit der Konferenz wird das Frühstück am Donnerstag sein.

Ist es noch möglich, sich anzumelden?

Wenn wir nach dem Anmeldeschluss am 30. April noch Plätze haben, bist du herzlich willkommen.

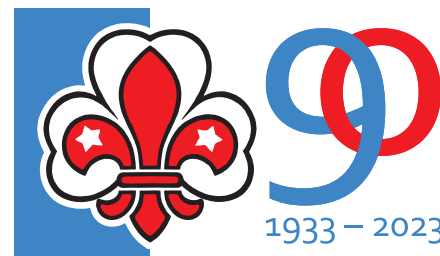
Prüfe auf unserer Website www.isgf-euro2023.dk, die wir ständig mit verfügbaren Plätzen aktualisieren, ob es noch Plätze gibt.

Du meldest dich auf der Anmeldeseite an – finde den Link auf www.isgf-euro2023.dk.

Wir haben große Räume für Gruppen von 3-6 Personen

Da wir die Konferenz in einer Schule für Jugendliche abhalten, können wir große Räume mit eigenem Bad für 3 – 6 Personen anbieten (dies sind Räume, in denen 6-10 Jugendliche täglich übernachten können).

Wenn ihr eine Gruppe seid, die zusammen wohnen möchte, schreibt uns auf isgf-euro2023@sct-georg.dk und ihr werdet von uns über die Möglichkeiten hören. Dies gilt auch, wenn ihr mehrere bereits angemeldete Personen seid, die zusammenwohnen möchten.



Der 23. April – am St. Georgs-tag – markiert den Beginn der Altpfadfindergilden Dänemarks, der "Sct. Georgs Gilderne i Danmark".

Markiert wird der Tag mit einem landesweiten "Eat Out"-Event, bei dem lokale Altpfadfindergilden alle Interessierten, nicht zuletzt Pfadfinder/innen und ihre Eltern, zu einem Open-Air-Event einladen, bei dem es um das Thema Outdoor-Kochen geht.

Kein Hotel

Das Ranum Efterskole College ist eine Schule – kein Hotel

Das Ranum Efterskole College beherbergt täglich für mehrere Monate ca. 500 Schüler/innen aus vielen Ländern der Welt.

Wenn wir in Ranum Efterskole College ankommen, gibt es auf unserem Bett eine Bettdecke und ein Kissen sowie ein Bettzeugpaket mit Bettlaken, Bettbezug und Kissenbezug sowie Handtücher. Wir müssen die Bettdecken selbst beziehen und unser Bett selbst machen. So wie es der Fall ist, wenn die Schüler/innen ankommen.

In den meisten Hotels findest du in der Regel verschiedene Pflegeprodukte zur freien Verwendung.

Aber hier müssen wir darauf achten, dass wir alle unsere Körperpflege- und Hygieneartikel, wie Seife, Haarshampoo usw. von zu Hause mitbringen. Wenn wir einen Föhn brauchen, müssen wir ihn auch von zu Hause mitbringen.



Elektro-Autos

Wie wir bereits im Newsletter Nr. 5 erwähnt haben, gibt es gute Möglichkeiten, dein Elektroauto am Ranum Efterskole College aufzuladen.

Es gibt 8-10 Ladestationen und der Preis beträgt ca. DKK 2,50 pro kWh.

Beim Bezahlen müssen Apps von Clever oder Monta verwendet werden.

Das Team dahinter

Die Organisation einer ISGF-Konferenz ist eine große Aufgabe und erfordert viel Arbeit von vielen guten Gildenmitgliedern. Zum Glück haben wir solche.



Hinten von links: Kjeld, Ritta, Preben, Ami, Inga, Rigmor, Gerd, Peter, Jesper, Henning. Vorne Bente, Ingrid, Karen, Hanne, Astrid, Lily, Birthe

Der Lenkungsausschuss

Der Lenkungsausschuss besteht aus *Birthe* als Vorsitzende, *Kjeld*, *Hanne*, *Karen* und *Peter*.

Als internationale Koordinatorin hat *Birthe* Kontakt mit dem Europäischen Komitee und dem ISGF und organisiert die Home Hospitality im Zusammenhang mit der Konferenz. *Birthe* übersetzt ins Französische.

Kjeld kümmert sich um das Anmeldesystem und die Technik bei den größeren Veranstaltungen.

Hanne kümmert sich mit Hilfe von *Astrid* um die Eröffnungsfeier.

Karen ist für den Empfang und die Verwaltung zuständig.

Peter ist für die Finanzen verantwortlich

Die Teilprojektleiter/innen

Ritta: Empfang in den Flughäfen (Aalborg und Billund) und am Hauptbahnhof in Aalborg. *Ritta* ist auch die Kontaktperson, falls du zum ersten Mal an einer europäischen Konferenz teilnimmst und Hilfe benötigst.

Preben: Sicherheit, Kino und Fotograf.

Ami und *Inga* Aktivitätsangebote Verantwortliche für den Vortrag mit der ehemaligen EU-Klimaschutzkommissarin *Connie Hedegaard* und den Nachfolgenden Erörterungen. *Ami* übersetzt ins Deutsche.

Rigmor: Vorsitzende am Konferenztag.

Gerd: Übersetzung ins Englische. Steuerung der Übersetzung ins Deutsche und Französische.

Jesper: Hilft u.a. *Kjeld* mit der Technik.

Astrid: Arbeitet an der Durchführung der Eröffnungsfeier mit.

Ingrid und *Henning*: Interne und externe Kommunikation anhand von Newslettern, Homepages und Kontakt zur Presse.

Bente: Rekrutierung von Helfern für die Konferenztage. Verantwortlich für das Bankett, das die 11. ISGF Europäische Konferenz abschließt.

Lily: Ganztagesausflüge und Lagerfeuer sowie die Post Conference-Tour.